

УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач
ММАУ «Городская поликлиника №17»


О.В. Цыбульская

Приложение к приказу
от 29.12.2016 № 271

**Положение
о конфликте интересов
Муниципального медицинского автономного учреждения
«Городская поликлиника № 17»**

Введение

Под конфликтом интересов в Муниципальном медицинском автономном учреждении «Городская поликлиника № 17» (далее – поликлиника, учреждение) понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника учреждения при осуществлении им своих профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя физического лица, компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью работника.

Цели и задачи Положения о конфликте интересов

Под определение конфликта интересов попадает множество конкретных ситуаций, в которых работник может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников поликлиники является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для организации) ММАУ «Городская поликлиника № 17» принято Положение о конфликте интересов, которое является внутренним документом поликлиники, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников поликлиники в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Круг лиц, попадающих под действие Положения о конфликте интересов

Действие Положения о конфликте интересов распространяется на всех работников поликлиники вне зависимости от уровня занимаемой должности.

Основные принципы управления конфликтом интересов в поликлинике

В основу работы по управлению конфликтом интересов в поликлинике положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для поликлиники при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса

его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов поликлиники и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) поликлиникой.

Порядок раскрытия конфликта интересов работником поликлиники и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Порядок раскрытия конфликта интересов работником поликлиники и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов следующий:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

ММАУ «Городская поликлиника № 17» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для поликлиники рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. Следует иметь в виду, что в итоге этой работы учреждение может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Учреждение также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника поликлиники или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работнику принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами поликлиники;
- увольнение работника из поликлиники по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него должностных обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов следующие:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами поликлиники – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Ответственность работников за несоблюдение Положения о конфликте интересов

Неприятие работником поликлиники, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является нарушением, за которое он может быть привлечен в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений.

Принятые сведения о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов рассматриваются коллегиально, с привлечением заведующих отделениями и заместителей главного врача.

Заключительные положения

С Положением о конфликте интересов ММАУ «Городская поликлиника № 17» работников учреждения ознакомить на планерных совещаниях в отделениях поликлиники. Обязанность по ознакомлению с Положением вновь принимаемых сотрудников возложить на начальника отдела кадров (специалиста отдела кадров) поликлиники.